

## **DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 58 DEL 12/12/2022**

**OGGETTO: Convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 6”. Affidamento del servizio di portierato, reception e centralino. per l’anno 2022. Variazione di budget e prenotazione risorse.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l’art. 18 dello Statuto che definisce le competenze del Segretario Generale;

Vista la determinazione 06/12/2021 n. 64 con la quale il Segretario Generale ha aderito mediante presentazione sulla piattaforma acquistinretepa.it dell’AAOPF (Atto aggiuntivo con aumento del canone mensile) alla Convenzione Consip “Facility Management 4 – Lotto 6” per il periodo 1-12-2021 / 31-05-2025 per l’assegnazione della fornitura del servizio di portierato reception e centralino, comportante un costo totale di € 72.283,09 oltre I.V.A;

Considerato che occorre imputare la spesa del servizio in oggetto sul Budget 2022 per il periodo 01/01/2022-31/12/2022 come di seguito specificato:

- a) servizio di portierato reception e centralino al costo annuo di € 20.652,36 oltre I.V.A. e così complessivamente € 25.195,87;

Visto il bilancio preventivo dell’Unione Regionale, approvato con deliberazione del Consiglio dell’Unione Regionale 17/12/2020 n. 7, che prevede un’apposita voce “Esteralizzazione servizio di portierato, reception e centralino” – cod. 8.05.011 relativa al servizio di portierato reception e centralino;

Considerato che detta voce non risulta avere la necessaria capienza per la corresponsione del compenso alla società L’Operosa aggiudicataria dell’appalto in oggetto e che occorre pertanto procedere ad una variazione del predetto bilancio consistente nel trasferimento sul conto budget “Esteralizzazione servizio di portierato, reception e centralino” - cod. 08.05.011 l’importo complessivo di € 307,87 dal conto budget “Assistenza informatica” – cod. 08.03.002 senza pertanto effetti sul saldo complessivo;

### **DETERMINA**

- 1) Di procedere alla variazione del bilancio preventivo 2022 dell’Unione Regionale comportante lo spostamento dell’importo di € 1.195,87 dal conto in uscita 08.03.002 “Assistenza informatica” al conto 8.05.011 “Esteralizzazione servizio di portierato, reception e centralino”, senza pertanto variazioni sui saldi complessivi;



- 2) Di autorizzare e prenotare la somma complessiva di € 25.195,87 (IVA incl.), a copertura del costo per il servizio di portierato reception e centralino per l'anno 2022, il cui importo andrà a gravare sul codice budget 8.05.011 "Esternalizzazione servizio di portierato, reception e centralino", prenotazione n. 40/2022.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Pierluigi Giuntoli)

documento originale informatico firmato digitalmente  
(art. 23 ter Dlgs 82/2005)