



## **DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE N. 25 DEL 31/3/2021**

**Oggetto: servizio di localizzazione archivi dell'Unione Regionale e della Commissione Regionale per l'Artigianato della Toscana (CRAT) al deposito IC Outsourcing srl per l'anno 2021.**

### **IL SEGRETARIO GENERALE**

Visto l'art. 18 dello Statuto che definisce le competenze del Segretario Generale;

Vista la determinazione 24/7/2009 n. 188 con la quale è stata a suo tempo decisa l'attivazione del servizio di localizzazione delle pratiche degli archivi cartacei dell'Unione Regionale e della CRAT ad un apposito "Centro di conservazione" gestito dalla Società IC Outsourcing cons. a r.l., ed i successivi rinnovi, dietro pagamento di un canone annuale;

Considerato che pare opportuno procedere al rinnovo del servizio anche per il corrente anno per una spesa massima, definita sulla base del listino di IC Outsourcing, inalterata rispetto alla precedente annualità, di € 1.100,00 (IVA escl.), di cui € 600,00 (IVA escl.) relativi agli archivi della Commissione Regionale per l'Artigianato della Toscana ed € 500,00 (IVA escl.) inerenti gli archivi dell'Unione Regionale, a cui aggiungere l'importo di € 100,00 (IVA escl.) per l'eventuale utilizzo del servizio di duplicazione e consegna documenti, per una spesa complessiva massima di € 1.464,00 lordi;

Viste le richieste di prenotazione n. 21/2021 di € 671,00 sul codice budget in uscita 08.05.001 conto "Servizi per la sede" e n. 22/2021 di € 793,00 sul codice budget in uscita 08.07.001 conto "Spese funzionamento CRAT – spese per utenze e servizi" e di identica somma sul codice budget in entrata 02.03.001 conto "Altri rimborsi e recuperi – Commissione Regionale per l'Artigianato", dell'esercizio di bilancio 2020;

Visto l'art. 5, commi 1 e 2, del D. Lgs. 50/2016;

Visto l'art. 5 della L. 241/1990;

### **DETERMINA**

- di affidare alla Società IC Outsourcing cons. a r.l. l'incarico per lo svolgimento per l'anno 2021 del servizio sopra descritto per un importo complessivo massimo di € 1.464,00 lordi;
- di prenotare ed autorizzare tale somma complessiva che graverà per € 671,00 lordi sul codice budget 08.05.001 conto "Servizi per la sede: utenze, pulizia, igiene, vigilanza", prenotazione n. 21/2021, e per € 793,00



- sul codice budget 08.07.001 conto “Spese funzionamento CRAT – spese per utenze e servizi”, prenotazione n. 22/2021;
- di rilevare l’importo massimo di € 793,00 lordi sul codice budget 02.03.001, conto “Altri rimborsi e recuperi – Commissione Regionale per l’Artigianato”, prenotazione n. 22/2021.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott. Lorenzo Bolgi)

**DOCUMENTO ORIGINALE INFORMATICO  
FIRMATO DIGITALMENTE**  
(art. 23 ter Dlgs 82/2005)